

REKLAMAČNÍ ŘÁD

SPOLEČNOSTI SPRINT SPOL. S R.O. (DODAVATEL)

platný od 1. ledna 2020

Podmínky k uplatňování a vyřizování reklamací zboží dodávaného společností SPRINT spol. s r.o., IČ: 497 06 004, se sídlem: Bečovská 1083, 104 00 Praha 10 (dále jen „dodavatel“), vyplývající z rámcových obchodních podmínek (dále jen „**reklamační řád**“).

1. ODBĚR A PŘEJÍMKA ZBOŽÍ

- 1.1 Odběr a převjíмка zboží odběratelem se provádí při jeho dodání.
- 1.2 Převjíмка zboží spočívá ve věcné kontrole údajů uvedených na dodacím listě, nebo jiném průvodním dokladu ke zboží a jejich porovnáním se skutečně dodanými druhy a množstvím zboží, včetně vzhledové neporušenosti originál obalů. V případě porušení originál obalů může odběratel zásilku odmítnout nebo provede množstevní a jakostní převjíмку.
- 1.3 Zjistí-li odběratel nesrovnalosti v množství obalových jednotek, nebo volně loženého zboží, zřejmou porušenost dodávky, včetně porušení originál obalů, nebo okolnosti tomu nasvědčující, je povinen o tom s přepravcem sepsat zápis na dodacím listě, nebo na jiném průvodním dokladu, ve kterém obě strany uvedou svá stanoviska. Zápis musí vedle zjištěné vady plnění obsahovat rovněž datum sepsání, popř. RZ vozidla přepravce a podpisy příslušných pracovníků přepravce a odběratele.
- 1.4 Sepsáním či podepsáním zápisu ze strany přepravce dle čl. I. odst. 3 reklamačního řádu výše, nezaniká povinnost odběratele objednané zboží převzít, ledaže jsou zde důvody k odmítnutí zásilky. Tím nejsou dotčena práva a povinnosti odběratele při uplatňování a vyřizování reklamací dle čl. II. reklamačního řádu níže.
- 1.5 Odmítne-li přepravce zápis sepsat, nebo podepsat, nevzniká odběrateli povinnost zboží převzít, je však povinen o této skutečnosti dodavatele nejpozději do **3 dnů** písemně informovat. V opačném případě se má za to, že odběratel odmítl zboží bezdůvodně převzít.

2. UPLATŇOVÁNÍ A VYŘIZOVÁNÍ REKLAMACÍ

2.1 **Množstevní reklamace zboží v originál obalech, jakož i zboží volně loženého** je nutné uplatnit nejpozději do **7 pracovních dnů** ode dne dodání zboží.

2.2 **Není-li stanoveno jinak, může výrobní a funkční vady** zboží odběratel reklamovat bez zbytečného odkladu poté, kdy měl možnost si zboží prohlédnout a vadu zjistit, nejpozději však do **12 měsíců** ode dne dodání zboží. Odběratel však není oprávněn zboží reklamovat v době, kdy je sám v prodlení s plněním své části závazků vůči dodavateli z kupní smlouvy.

2.3 **Reklamace (tj. oznámení vady spojené s uplatněním práv z vadného plnění)** se uplatňují písemně prostřednictvím reklamačního listu zaslaného dodavateli nebo elektronicky prostřednictvím B2B systému dodavatele, a musí obsahovat alespoň tyto náležitosti:

- adresu dodavatele (s přesným označením místa výdejního skladu);
- název či jiná identifikace zboží;
- podrobný popis vytýkané závady;
- návrh odběratele na vyřízení reklamace;
- vhodné důkazní prostředky, které umožní ověřit oprávněnost reklamace;

V případě, že nebude reklamační list obsahovat výše uvedené informace, jejich doplnění prodlouží lhůtu dodavatele na vyřízení reklamace.

2.4 Reklamační list se vyhotovuje ve třech exemplářích, z nichž:

- originál je určen pro dodavatele;
- jedna kopie slouží odběrateli;
- druhá kopie se přikládá k reklamovanému zboží (ledaže již došlo k odmítnutí převzetí zásilky od přepravce).

2.5 **Vady zboží, které byly důvodem k jeho oprávněné opravě, výměně, nebo zrušení kupní smlouvy se spotřebitelem**, je odběratel oprávněn reklamovat nejpozději ve lhůtě **36 měsíců** ode dne dodání zboží dodavatelem. To se vztahuje v plné míře i na **tzv. outletové zboží**, tedy zboží nepoužité, bez vad či opotřebení dodávané za nižší cenu výslovně jako zboží posezónní.

2.6 **Vady zboží, které byly důvodem k jeho oprávněné opravě, výměně, nebo zrušení kupní smlouvy se spotřebitelem**, dodávané odběrateli výslovně **jako zboží použité** či jinak opotřebené v důsledku jeho předchozího obvyklého užívání, je odběratel oprávněn reklamovat nejpozději ve lhůtě **18 měsíců** ode dne dodání zboží dodavatelem.

2.7 **Odběratel nemá práva z vadného plnění** ohledně vad zboží, na něž byl odběratelem předem upozorněn, nebo které sám způsobil, jakož i vad zboží dodávaného výslovně jako použité, odpovídajících míře používání nebo opotřebení, kterou mělo zboží při převzetí odběratelem,

- 2.8 Reklamované zboží je nutné zkompletovat (pokud nekompletnost nebyla předmětem reklamace), vyčistit a závadu viditelně označit. Zboží musí být zabaleno a zabezpečeno proti ztrátám a poškození během přepravy a bez zbytečného odkladu odesláno k vyřízení reklamace.
- 2.9 Výrobky se záručním listem, resp. jinak kryté zárukou za jakost a vyznačenou servisní opravou, jedná-li se o vadu odstranitelnou opravou, zasílá do opravy s kopií reklamačního listu přímo odběratel.
- 2.10 Dodavatel je povinen do **30 dnů** od obdržení reklamačního listu posoudit uplatněné reklamace z hlediska možnosti opravy zboží, dodání nového zboží bez vad, dodání chybějícího zboží nebo poskytnutí slevy. V případě poskytnutí slevy bude odběrateli vystaven doklad, ke kterému bude následně zaslán dobropis – opravný daňový doklad.
- 2.11 Není-li stanoveno jinak, použije se tento reklamační řád výhradně na postup při uplatnění práv odběratelů (podnikatelů) z vadného zboží zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „OZ“), nikoli však na postup při uplatnění práv spotřebitelů z vadného zboží zakoupeného v obchodě ve smyslu § 2158 a násl. OZ.
- 2.12 Nevyplyvá-li z kupní smlouvy, záručního listu případně jiného ujednání odběratele a dodavatele jinak, musí být veškeré reklamované zboží zasláno dodavateli na adresu:

SPRINT spol. s r.o.
Bečovská 1083/3
104 00 Praha 10 Uhřetíněves

- 2.13 Tento reklamační řád nabývá platnosti a účinnosti dnem 1. 1. 2020.

SPRINT spol. s r.o.
Ing. Michal Olekšák v.r.
jednatel